

## Технические требования для проведения НИКО

### *Пояснения к требованиям*

Требования к оснащению аудитории обусловлены особенностями проведения НИКО, поскольку исследование предполагает использование компьютеров

В качестве рабочих компьютеров могут быть использованы любые компьютеры, подключенные к сети Интернет и удовлетворяющие описанным ниже условиям, размещенные в некоторой, специально освобожденной на время проведения НИКО, аудитории. Анкетирование обучающихся проводится в ОО централизованно, в компьютерных классах в присутствии организаторов в аудитории. Исследование необязательно проводить в компьютерном классе (например, может быть использован актовый зал или иные большие помещения). При большом количестве участников для проведения НИКО может быть оборудовано несколько аудиторий. Организатор процедур НИКО в ОО составляет расписание, распределяет участников - обучающихся 8 и 10 классов по аудиториям.

На этапах подготовки НИКО и обработки результатов предусмотрена передача цифровых материалов через личный кабинет в ФИС ОКО. Для этого необходим отдельный компьютер, имеющий широкополосный доступ к сети Интернет.

Ниже отдельно представлены требования к техническим устройствам в аудитории проведения НИКО.

### *Характеристики технических устройств в аудитории проведения НИКО*

Компонент	Технические требования
Рабочая станция участника (Станция записи ответов)	<p><b>Операционная система:</b> Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.</p> <p><b>Процессор:</b> Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.</p> <p><b>Оперативная память:</b> Минимальный объем: от 2 Гбайт. Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.</p> <p><b>Свободное дисковое пространство:</b> от 10 Гб.</p>

Компонент	Технические требования
	<p><b>Прочее оборудование:</b></p> <p>Манипулятор «мышь».</p> <p>Клавиатура.</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.</p> <p><b>Дополнительное ПО:</b> Яндекс Браузер</p> <p><b>Требуется подключение к сети Интернет. Перед началом работы в браузере необходимо отключить все сторонние установленные утилиты и плагины. Данные компоненты могут повлиять на отображение.</b></p>

### **Технология сбора данных об участниках НИКО**

Для проведения НИКО формируется выборка субъектов Российской Федерации и выборка ОО.

Данные об участниках НИКО и о наличии рабочих мест, соответствующих техническим требованиям, собираются с помощью электронной формы, шаблон формы предоставляется федеральным организатором.

Обмен электронными материалами осуществляется посредством ФИС ОКО: <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> . Каждая ОО, участвующая в НИКО, региональные координаторы и федеральный организатор осуществляют передачу и приемку материалов через свои личные кабинеты.

Сбор данных об участниках НИКО осуществляется в следующей последовательности:

- федеральный организатор формирует первоначальный список ОО для участия в НИКО;

- федеральный организатор передает форму для сбора данных об участниках НИКО региональному координатору;

- региональный координатор в каждом субъекте Российской Федерации, ОО от которого представлены в первоначальном списке, проводит согласование с каждой ОО ее участия в НИКО;

- в случае, если ОО не согласует свое участие, федеральный организатор заменяет эту ОО в списке на другую, и затем снова проводится процедура согласования;

- ОО, согласовавшая свое участие в НИКО, получает форму для сбора данных, заполняет форму в соответствии с инструкцией по заполнению, имеющейся внутри формы, и сдает заполненную форму. Форма содержит сведения о количестве классов в параллелях 8 и 10 классов и их наполняемости, о количестве обучающихся в 8 и 10 классах в ОО, количестве учителей, преподающих в 8 и 10 классах.

- федеральный организатор формирует список ОО-участников.