**Пояснения по заполнению анкеты для руководителей ОО.**

Уважаемые коллеги!

Внимательно читайте требования к форме ответа (в наименовании граф)

1. Обратите внимание, что анкета размещена на четырех листах: Кадровое обеспечение, Готовность педагогов, Реализация плана, Опросник.
2. План по формированию функциональной грамотности обучающихся необходимо приложить к анкете (в случае его наличия).
3. Ответы требуется внести в различной форме: слово, число, процент, ссылка. Требуемая форма ответа указана в «шапке» таблицы.
4. Если требуется указать долю, в наименовании колонки указано, от какого числа ее считать.
5. В части вопросов требуется указать ссылку на документ. Учтите, что без ссылки ответ засчитываться не будет.
6. Чтобы указать ссылку, необходимо сделать следующее:
* поставить курсор на название документа,
* нажать правую кнопку мыши,
* из выпавшего списка выбрать «копировать адрес ссылки»,



* вставить ссылку в ячейку таблицы.
1. Некоторые вопросы анкеты требуют дополнительных комментариев, которые необходимо внести в соответствующий столбик таблицы.
2. Если для ответа требуется указать ссылку, документ имеется, но не размещен на сайте – в графе укажите реквизиты документа и причину неразмещения на сайте.