**Пояснения по заполнению анкеты для руководителей МОУО.**

1. Обратите внимание, что анкета размещена на трех листах: Кадровое обеспечение, Количество ОО, Опросник.
2. В части вопросов требуется указать ссылку на документ. Учтите, что без ссылки ответ засчитываться не будет.
3. Чтобы указать ссылку, необходимо сделать следующее:
* поставить курсор на название документа,
* нажать правую кнопку мыши,
* из выпавшего списка выбрать «копировать адрес ссылки»,



* вставить ссылку в ячейку таблицы.